

**ELEIÇÕES PARA OS REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE INVESTIGAÇÃO NO CONSELHO ESTRATÉGICO
DO CENTRO DE ESTUDOS DE DOENÇAS CRÓNICAS (CEDOC) DA
FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS|NOVA MEDICAL SCHOOL**

(Artigo 12.º e 13.º, do Regulamento n.º 709/2019, de 10/09 – Regulamento do CEDOC da FCM/NMS)

EM
★
[assinatura]
[assinatura]

Artigo 1.º

Data das Eleições e Comissão Eleitoral

1. Por analogia aos termos dos artigos 31.º e 32.º dos Estatutos da Faculdade de Ciências Médicas / NOVA Medical School da Universidade NOVA de Lisboa (FCM/NMS), homologados pelo Despacho nº 8032/2018, publicado em *Diário da República*, 2ª Série, Nº 158, em 17 de Agosto de 2018, o Conselho de Gestão da FCM/NMS fixou o dia 21 de fevereiro de 2020 para a realização das eleições para os Representantes das áreas de investigação no Conselho Estratégico do Centro de Estudos de Doenças Crónicas (CEDOC) da FCM|NMS, nos termos dos artigos 12.º e 13.º do Regulamento n.º 709/2019 de 10 de Setembro (Regulamento do CEDOC) e nomeou a Comissão eleitoral prevista na Circular da Direcção n.º 102/2019.

Artigo 2.º

Calendário Eleitoral

1. Na primeira reunião da Comissão Eleitoral será fixado o calendário do processo eleitoral, de acordo com o **ANEXO I** ao presente regulamento.

Artigo 3.º

Cadernos Eleitorais

1. A publicação dos cadernos eleitorais é da responsabilidade da Comissão Eleitoral.
2. Nos termos do nº3 do Artigo 12º do Regulamento do CEDOC da FCM/NMS os Representantes das áreas de investigação são eleitos pelos Group Leaders e responsáveis científicos das plataformas de investigação das respetivas áreas no Conselho de Investigadores, e devem ter sido Group Leaders durante pelo menos 4 anos e Group Leader no CEDOC na respetiva área durante pelo menos 1 ano.
3. Poderão ser apresentadas reclamações fundamentadas ao Presidente da Comissão Eleitoral, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a publicação, referentes a irregularidades dos cadernos eleitorais, devendo a Comissão Eleitoral julgar a questão e publicar os cadernos eleitorais definitivos no prazo de 4 (quatro) dias úteis.

Artigo 4.º

Listas de candidatura concorrentes

1. As listas de candidaturas concorrentes serão dirigidas ao Presidente da Comissão Eleitoral até 4 (quatro) dias úteis após a afixação dos cadernos eleitorais definitivos, nos termos e conforme o modelo do **ANEXO II** ao presente regulamento.
2. As listas deverão ser enviadas para o e-mail emilia.monteiro@nms.unl.pt, dentro do prazo estabelecido, e os documentos originais deverão ser entregues à Dra. Catarina Vasco, no secretariado do Conselho Científico.
3. Nos termos das alíneas e) e f) do n.º 1 do Artigo 12.º do Regulamento do CEDOC da FCM/NMS serão eleitos os seguintes membros do **CONSELHO ESTRATÉGICO**:
 - e) Um Representante da Área de Investigação Biomédica e Translacional;
 - f) Um Representante da Área de Investigação Clínica, Epidemiologia e Estudos de Serviços.
4. As listas de representantes dos investigadores devem incluir 1 membro suplente que poderá substituir os membros efectivos nas reuniões do **CONSELHO ESTRATÉGICO** com direito a voto.
5. A Comissão Eleitoral verificará, no próprio dia da apresentação das listas de candidatura, a regularidade formal das mesmas, diligenciando de imediato a correcção de irregularidades detectadas e rejeitando as listas de candidatura, quando as irregularidades não forem corrigidas nas 48 (quarenta e oito) horas imediatas à sua apresentação.
6. A publicação das listas de candidatos ocorrerá nas 48 (quarenta e oito) horas após terminado o prazo de apresentação das candidaturas.
7. Poderão ser apresentadas reclamações fundamentadas ao Presidente da Comissão Eleitoral, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a publicação, referentes a irregularidades das listas de candidatura, devendo a Comissão Eleitoral julgar a questão e publicar as listas de candidatura definitivas no prazo de 4 (quatro) dias úteis.

Artigo 5.º

Votação e método de escrutínio

1. A votação e os métodos de escrutínio das eleições da FCM/NMS estão descritos no **ANEXO III** ao presente Regulamento, nos termos do Despacho N.º 17/2018, de 16 de Outubro de 2018, do Director da FCM/NMS

Artigo 6.º

Campanha Eleitoral

A campanha eleitoral tem a duração de 3 (três) dias úteis e termina 24 (vinte e quatro) horas antes da votação.

Artigo 7.º

Integração de lacunas e legislação subsidiariamente aplicável

1. As dúvidas e omissões suscitadas pela aplicação do presente Regulamento serão resolvidas pelo Director, de acordo com as regras de integração de lacunas legalmente previstas.
2. Aplicar-se-ão subsidiariamente os Estatutos da FCM/NMS, os Estatutos da Universidade NOVA de Lisboa, o Regime Jurídico das Instituições do Ensino Superior, a Lei Quadro dos Institutos Públicos, o Código do Procedimento Administrativo e a demais legislação em vigor sobre matérias não reguladas especificamente pelo presente Regulamento.

Handwritten signatures and initials:
RHL
A.
JL
CM

ANEXO I

ELEIÇÕES PARA OS REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE INVESTIGAÇÃO NO CONSELHO ESTRATÉGICO DO CENTRO DE ESTUDOS DE DOENÇAS CRÓNICAS (CEDOC) DA FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS | NOVA MEDICAL SCHOOL

(Artigo 12º e 13.º, do Regulamento n.º 709/2019, de 10/09 – Regulamento do CEDOC da FCM/NMS)

CALENDÁRIO ELEITORAL

9 de janeiro de 2020	Reunião do Conselho de Gestão
14 de janeiro de 2020	Primeira reunião da Comissão Eleitoral
20 de janeiro de 2020	Publicação do Regulamento e Calendário Eleitoral, e dos Cadernos Eleitorais
21 a 22 de janeiro de 2020	Aceitação de reclamações aos Cadernos Eleitorais
29 de janeiro de 2020	Afixação dos Cadernos Eleitorais definitivos
30 de janeiro a 3 de fevereiro de 2020	Entrega das Listas de Candidatura concorrentes
6 de fevereiro de 2020	Afixação das Listas e dos procedimentos da mesa de voto
7 e 10 de fevereiro de 2020	Aceitação de reclamação às Listas
14 de fevereiro de 2020	Afixação final das Listas
17 a 19 de fevereiro de 2020	Campanha Eleitoral
21 de fevereiro de 2020	Eleições

Faculdade de Ciências Médicas / NOVA Medical School, 14 de janeiro de 2020

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ELEITORAL

Emília Fúlio Monteiro

PROFESSORA DOUTORA EMÍLIA MONTEIRO

ANEXO II (a)

**ELEIÇÕES PARA OS REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE INVESTIGAÇÃO NO CONSELHO ESTRATÉGICO
DO CENTRO DE ESTUDOS DE DOENÇAS CRÓNICAS (CEDOC) DA**

FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS | NOVA MEDICAL SCHOOL

(Artigo 12º e 13.º, do Regulamento n.º 709/2019, de 10/09 – Regulamento do CEDOC da FCM/NMS)

REPRESENTANTE DA ÁREA DE INVESTIGAÇÃO BIOMÉDICA E TRANSLACIONAL

EFFECTIVO

Nome	Rubrica / Assinatura

SUPLENTE

Nome	Rubrica / Assinatura

Entregue em: ____ / ____ / ____

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ELEITORAL: Professora Doutora: _____

ANEXO II (b)

**ELEIÇÕES PARA OS REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE INVESTIGAÇÃO NO CONSELHO ESTRATÉGICO
DO CENTRO DE ESTUDOS DE DOENÇAS CRÓNICAS (CEDOC) DA
FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS | NOVA MEDICAL SCHOOL**

(Artigo 12º e 13.º, do Regulamento n.º 709/2019, de 10/09 – Regulamento do CEDOC da FCM/NMS)

**REPRESENTANTE DA ÁREA DE INVESTIGAÇÃO CLÍNICA, EPIDEMIOLOGIA E ESTUDOS DE
SERVIÇOS**

EFFECTIVO

Nome	Rubrica / Assinatura

SUPLENTE

Nome	Rubrica / Assinatura

Entregue em: ____ / ____ / ____

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ELEITORAL: Professora Doutora: _____

ANEXO III

DESPACHO Nº 17/2018

Dando cumprimento ao n.º 10 do artigo 32.º dos Estatutos da Faculdade de Ciências Médicas Nova Medical School, homologados pelo Despacho nº 8032/2018, publicado na 2.ª Série do Diário da República, de 17 de agosto de 2018, após parecer do Conselho de Faculdade, aprovo o regulamento dos meios eletrónicos de suporte às eleições, que se publica em anexo ao presente despacho.

Lisboa, 16 de outubro de 2018.

Jaime da Cunha Branco
Diretor da FCM|NMS

REGULAMENTO DOS MEIOS ELETRÓNICOS DE SUPORTE ÀS ELEIÇÕES DA FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS | NOVA MEDICAL SCHOOL

Artigo 1.º - Voto por plataforma eletrónica

- 1 - A Faculdade de Ciências Médicas|NOVA Medical School (FCM|NMS) disponibiliza para cada processo eleitoral uma plataforma eletrónica integrada pelos seguintes elementos:
 - a) Urna eletrónica virtual;
 - b) Uma Mesa de Voto com Urna eletrónica.
- 2 - A plataforma eletrónica estará disponível na data de eleição e durante o período de abertura das urnas de acordo com o Calendário eleitoral definido.
- 3 - A operação da plataforma eletrónica será suportada por uma Comissão Técnica designada pela Comissão Eleitoral.

Artigo 2.º - Mesas de Voto e período de votação

- 1 - Durante as eleições será constituída uma Mesa de Voto eletrónica, que funcionará em local determinado pela Comissão Eleitoral.
- 2 - Na Mesa de Voto eletrónica será credenciado um representante de cada uma das listas concorrentes e um representante da Comissão Eleitoral, sendo Presidente da mesa o Presidente da Comissão Eleitoral ou alguém por ele designado.
- 3 - Das deliberações da Mesa de Voto cabe reclamação para a Comissão Eleitoral, que decide imediatamente.
- 4 - Encerrada a votação, os membros da mesa de voto solicitam à Comissão Técnica o apuramento da contagem dos votos, elaborando a respetiva ata, a qual discrimina o resultado e é imediatamente entregue ao Presidente da Comissão Eleitoral, com indicação dos votos, separados por corpos e Listas, autonomizando os votos brancos.
- 5 - A Comissão Técnica deve proceder à impressão dos resultados e de toda a documentação relativa à votação, a qual será acondicionada em envelope fechado, lacrado e assinado por todos os elementos da mesa e pelos representantes das listas presentes.

TEM
A.
JF
CH

Artigo 3.º – Procedimentos preparatórios da plataforma eletrónica

- 1 - A Comissão Eleitoral disponibilizará, por cada processo de eleição, os seguintes elementos de suporte:
 - a) Identificação dos Cadernos Eleitorais;
 - b) Identificação das Listas Candidatas;
 - c) Comunicação do dia e intervalo horário do período de votação correspondente ao processo eleitoral.
- 2 - A Comissão Técnica, antes de cada ato eleitoral deverá realizar as seguintes diligências:
 - a) Elaborar a mensagem de correio eletrónico com o convite eletrónico para o processo eleitoral;
 - b) Disponibilizar a plataforma eletrónica com uma urna eletrónica virtual, ou, em alternativa, uma Mesa de Voto com Urna eletrónica, em local a designar pela Comissão Eleitoral.
 - c) Configurar o sistema de votação de forma a que sejam possíveis as seguintes operações:
 - i. O voto por eleitor autorizado para o processo eleitoral, o qual deverá, previamente, ter credenciais ativas de acesso ao sistema informático da FCM|NMS, bem como ser titular do endereço de correio institucional com o domínio “@nms.unl.pt” e estar integrado no grupo de votantes da eleição em causa;
 - ii. Os meios eletrónicos devem garantir o anonimato do voto.

Artigo 4.º – Apuramento final e publicação dos resultados

- 1 - Após o encerramento do período de votação, a Comissão Técnica entrega à Comissão Eleitoral os seguintes documentos:
 - a) O relatório Final dos números de Votos por lista e Votos brancos;
 - b) O Relatório de contagem total de Votantes;
 - c) O Relatório nominal de votantes por caderno Eleitoral.
- 2 - A Comissão Eleitoral verifica toda a informação proveniente da votação eletrónica, nos termos das normas legais e regulamentares aplicáveis, procede ao apuramento dos mandatos e elabora a respetiva ata, que envia ao Diretor para homologação e publicação.
- 3 - A homologação do resultado só pode ser recusada com fundamento em violação das normas legais e regulamentares aplicáveis.

Artigo 5.º – Conclusão do Ato Eleitoral

- 1 - Após a Homologação do Ato Eleitoral, as bases de dados relativas serão destruídas eletronicamente decorrido que seja o prazo de 90 dias após o ato de homologação.
- 2 - No ato de destruição das bases de dados estarão presentes o Presidente da Comissão Eleitoral, ou um elemento por ele designado, bem como a Comissão Técnica.
- 3 - Deste ato será elaborada uma Ata que fará parte integrante do processo.

Artigo 6.º - Integração de lacunas e legislação subsidiariamente aplicável

- 1 - As dúvidas e omissões suscitadas pela aplicação do presente regulamento serão resolvidas pelo Diretor.
- 2 - Aplicar-se-á subsidiariamente o disposto nos estatutos da FCM|NMS, Universidade Nova de Lisboa, regime jurídico das instituições de ensino superior e Código de Procedimento Administrativo.