

 MEDICAL SCHOOL FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS	Código:	NMS.DAI.PR.11
	Abertura de Centro de Custos de Projetos de I&D	Versão:	01
		Data	27-04-2020

1. Objetivo

Este procedimento tem por objetivo definir a metodologia para a Abertura de Centro de Custos de Projetos de I&D, na NMS.

2. Âmbito

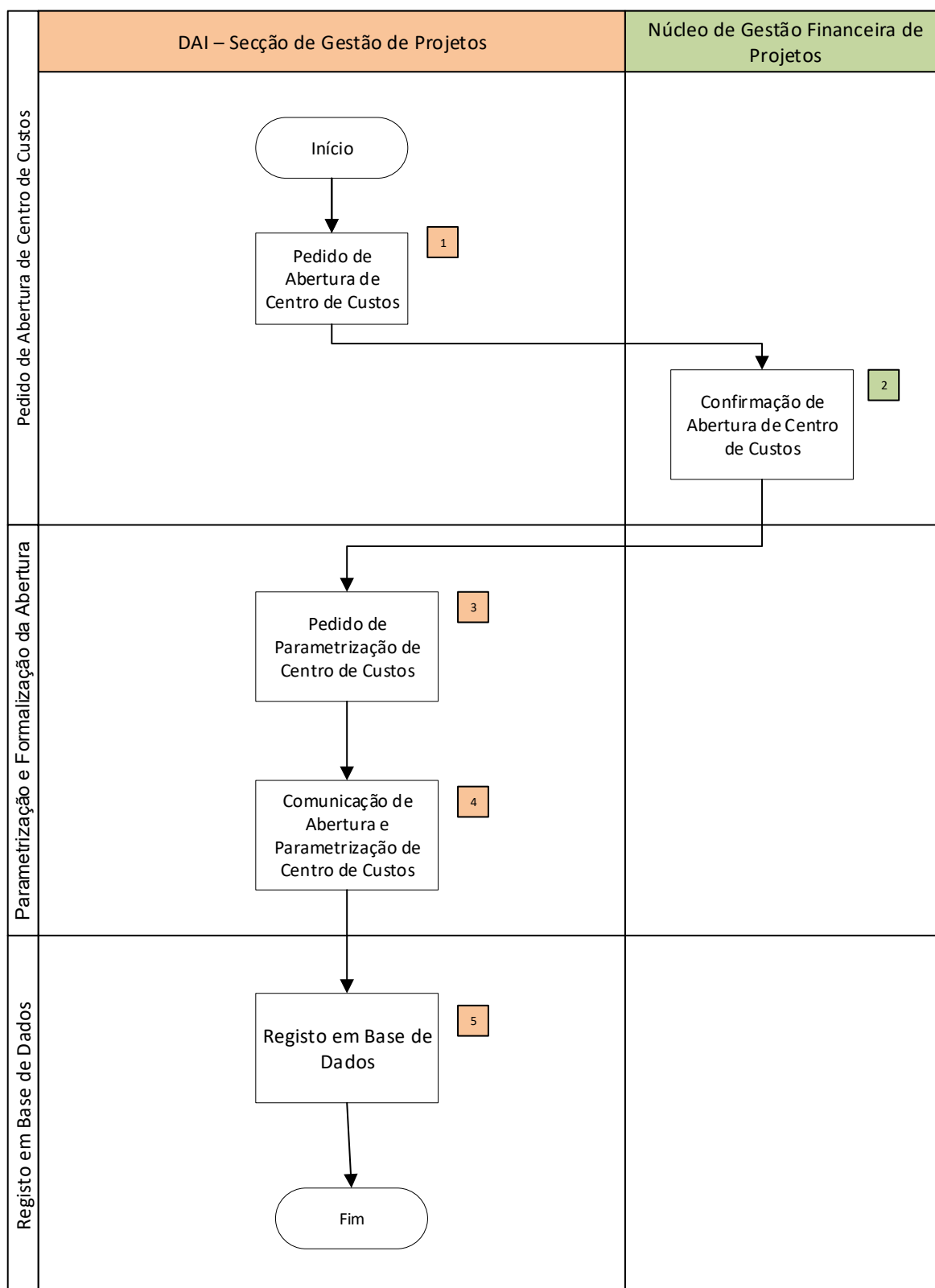
Este procedimento aplica-se à Abertura de Centro de Custos de Projetos de I&D, na NMS.

3. Enquadramento

No âmbito de novos projetos de I&D financiados na NMS é necessário proceder à Abertura de Centro de Custos, para que seja possível a execução financeira do projeto.

4. Fluxograma e respetiva descrição detalhada

De seguida são apresentados o diagrama de fluxo e respetiva descrição detalhada das ações a desenvolver em relação à Abertura de Centro de Custos de Projetos de I&D.



 NOVA MEDICAL SCHOOL FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS		Código:	NMS.DAI.PR.11
	Abertura de Centro de Custos de Projetos de I&D		Versão:	01
			Data	27-04-2020

Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
1	Pedido de Abertura de Centro de Custos A Secção de Gestão de Projetos solicita ao Núcleo de Gestão Financeira de Projetos (gestao.projetos@nms.unl.pt) por email, abertura de centro de custos com os seguintes dados, mantendo o Investigador Responsável em conhecimento: • Investigador Principal (nome do Investigador Responsável + Nome do Investigador Principal do grupo, se aplicável) • Referência do projeto (referência/acrónimo) • Título do projeto • Entidade financiadora • Instituição Proponente • Valor total de financiamento na NMS FCM • Data de início • Duração (em meses) • Taxa de <i>overheads</i> (indicar pedido de isenção ofício nº XX-DAI-XX e status: em elaboração, submetido, aprovado) • Anexos: ↳ Orçamento final ↳ Candidatura ↳ Contrato do financiamento assinado ↳ Norma de execução financeira (se aplicável) ↳ Etc...	Secção de Gestão de Projetos - DAI	E-mail para gestao.projetos@nms.unl.pt Orçamento final Candidatura Contrato do financiamento assinado Norma de execução financeira (se aplicável) Etc...
2	Confirmação de Abertura de Centro de Custos O Núcleo de Gestão Financeira de Projetos confirma à Secção de Gestão de Projetos – DAI a abertura do Centro de Custos.	Núcleo de Gestão Financeira de Projetos	E-mail para manage.cedoc@nms.unl.pt
3	Pedido de Parametrização de Centro de Custos A Secção de Gestão de Projetos – DAI encaminha o e-mail para o Chefe de Divisão da DAI para parametrização do Centro de Custos na Plataforma ERP-SINGAP indicando os utilizadores a parametrizar.	Secção de Gestão de Projetos -DAI	E-mail
4	Comunicação de Abertura e Parametrização de Centro de Custos A Secção de Gestão de Projetos – DAI encaminha e-mail de confirmação de abertura e parametrização do Centro de Custos ao Investigador Responsável.	Secção de Gestão de Projetos -DAI	E-mail

 NOVA MEDICAL SCHOOL FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS	Código:	NMS.DAI.PR.11
	Abertura de Centro de Custos de Projetos de I&D	Versão:	01
		Data	27-04-2020

Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
5	Registo em Base de Dados A Secção de Gestão de Projetos – DAI atualiza a informação em base de dados e abre o projeto na pasta partilhada CAS_ALL.	Secção de Gestão de Projetos - DAI	E-mails de abertura de Centro de Custos Orçamento final Candidatura Contrato do financiamento assinado Norma de execução financeira (se aplicável) Etc...