

	MANUAL DE PROCEDIMENTOS	Código:	NMS.CP.PR.01
	Elaboração dos Relatórios da Unidade Curricular e do Ciclo de Estudos	Versão:	01
		Data	02-04-2020

1. Objetivo

Este procedimento tem por objetivo definir a metodologia para a Elaboração do Relatório da Unidade Curricular (RUC) e do Relatório do Ciclo de Estudos (RCE), na NMS, com o objetivo de assegurar:

- A análise dos resultados do funcionamento da UC e do Ciclo de Estudos e desencadear as ações de melhoria necessárias;
- Contribuir para a melhoria do funcionamento da UC e do Ciclo de Estudos;
- Definir responsabilidade;
- Manter registos.

2. Âmbito

Este procedimento aplica-se em relação aos RUC e RCE dos 1º e 2º e 3º Ciclo de estudos, bem como dos mestrados integrados da NMS.

3. Enquadramento

O RUC é produzido no final de cada UC e tem como objetivo apresentar resumidamente uma avaliação global do funcionamento da UC. O RUC é elaborado de acordo com a metodologia apresentada no Procedimento para Elaboração do Relatório da Unidade Curricular (REIT.DGQ.PR.02) da NOVA, através do preenchimento do Formulário Relatório de Unidade Curricular (NMS.CP.FOR.02).

A análise e validação do RUC é feita de acordo com o Procedimento para a análise semestral do funcionamento do Ciclo de Estudos (REIT.DGQ.PR.04) da NOVA.

O RCE é realizado anualmente e constitui um dos instrumentos de monitorização global do funcionamento do ciclo de estudos. O RCE é elaborado, validado e aprovado de acordo com a metodologia apresentada no Procedimento para elaboração do RCE (REIT.DGQ.PR.03), da Reitoria da Universidade Nova de Lisboa, através do preenchimento do Formulário Relatório do Ciclo de Estudos (NMS.CP.FOR.01).

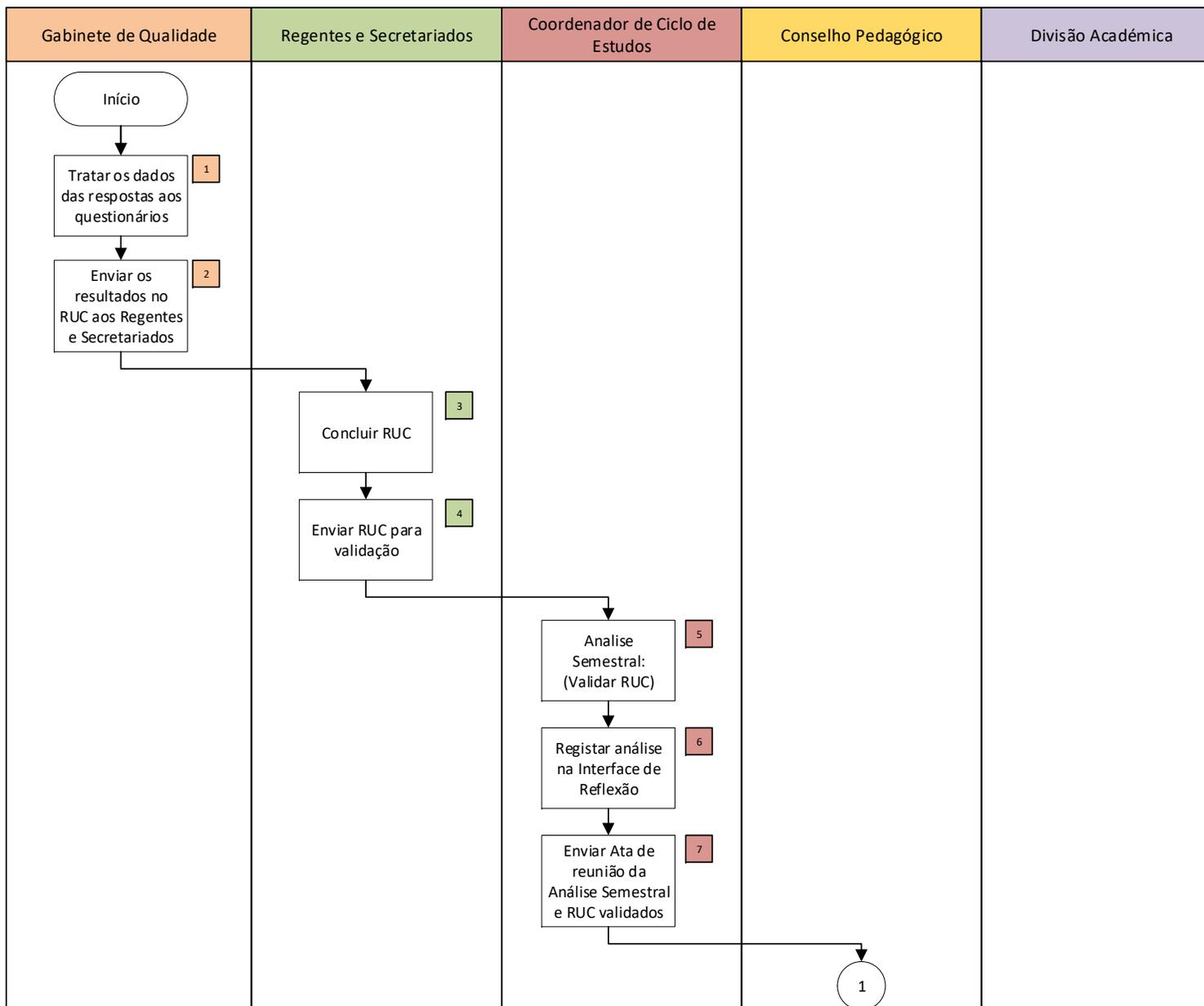
A implementação e o seguimento dado às ações de melhoria identificadas no RUC e no RCE está definido no Procedimento Monitorização do Plano de Ações de Melhoria (REIT.DGQ.PR.05).

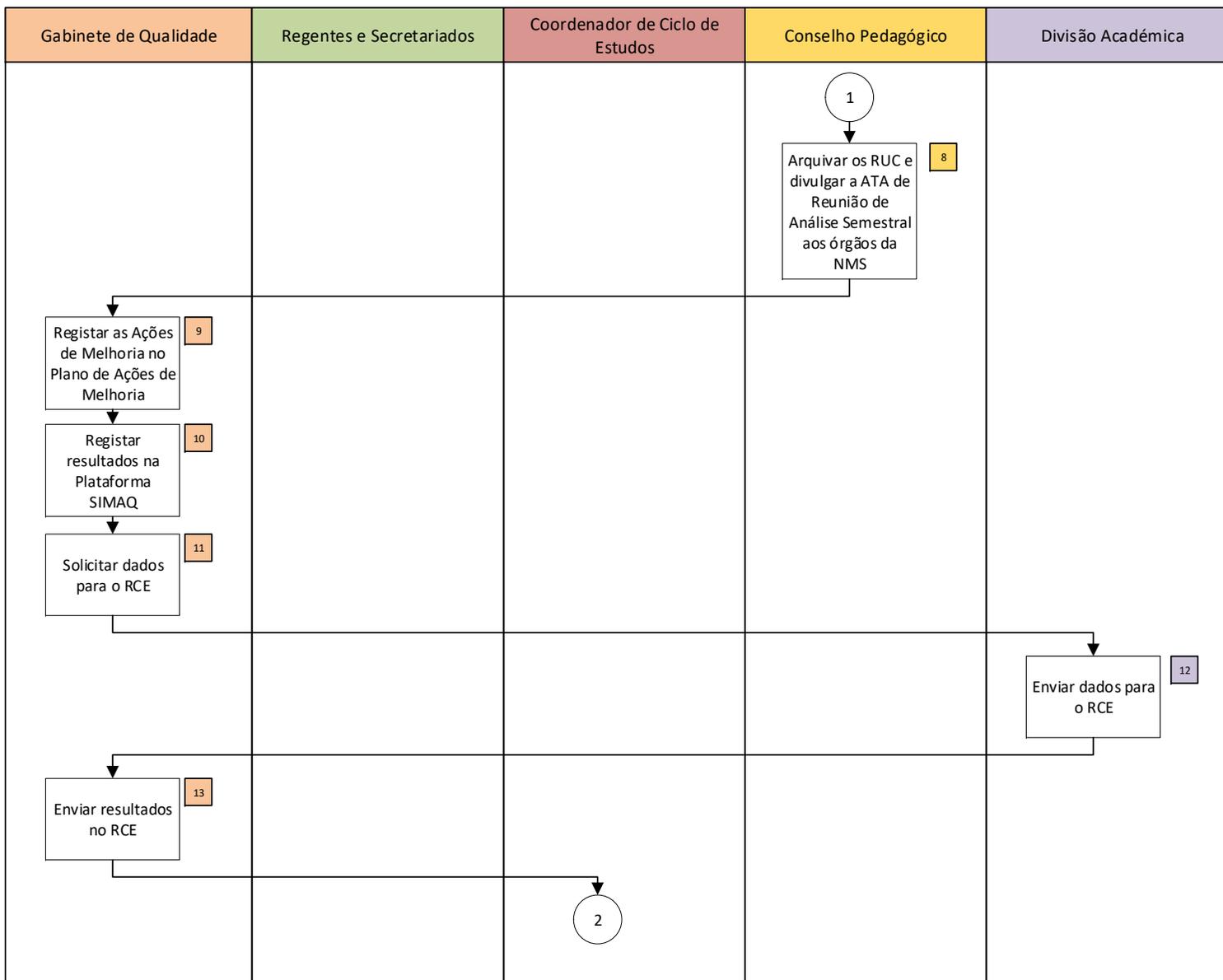
Para a elaboração dos RUC e RCE são ainda necessários os dados resultantes dos Questionário da Perceção dos Estudantes sobre o funcionamento das UCs (NMS.CP.FOR.04), que são aplicados de acordo com o Procedimento Aplicação de Questionários a Estudantes (NMS.GQ.PR.04). Nos RUC são também necessários os dados os Questionário da Perceção dos Docentes sobre o funcionamento das UCs (NMS.CP.FOR.03), que são aplicados de acordo com o Procedimento Aplicação de Questionários a Docentes (NMS.GQ.PR.03).

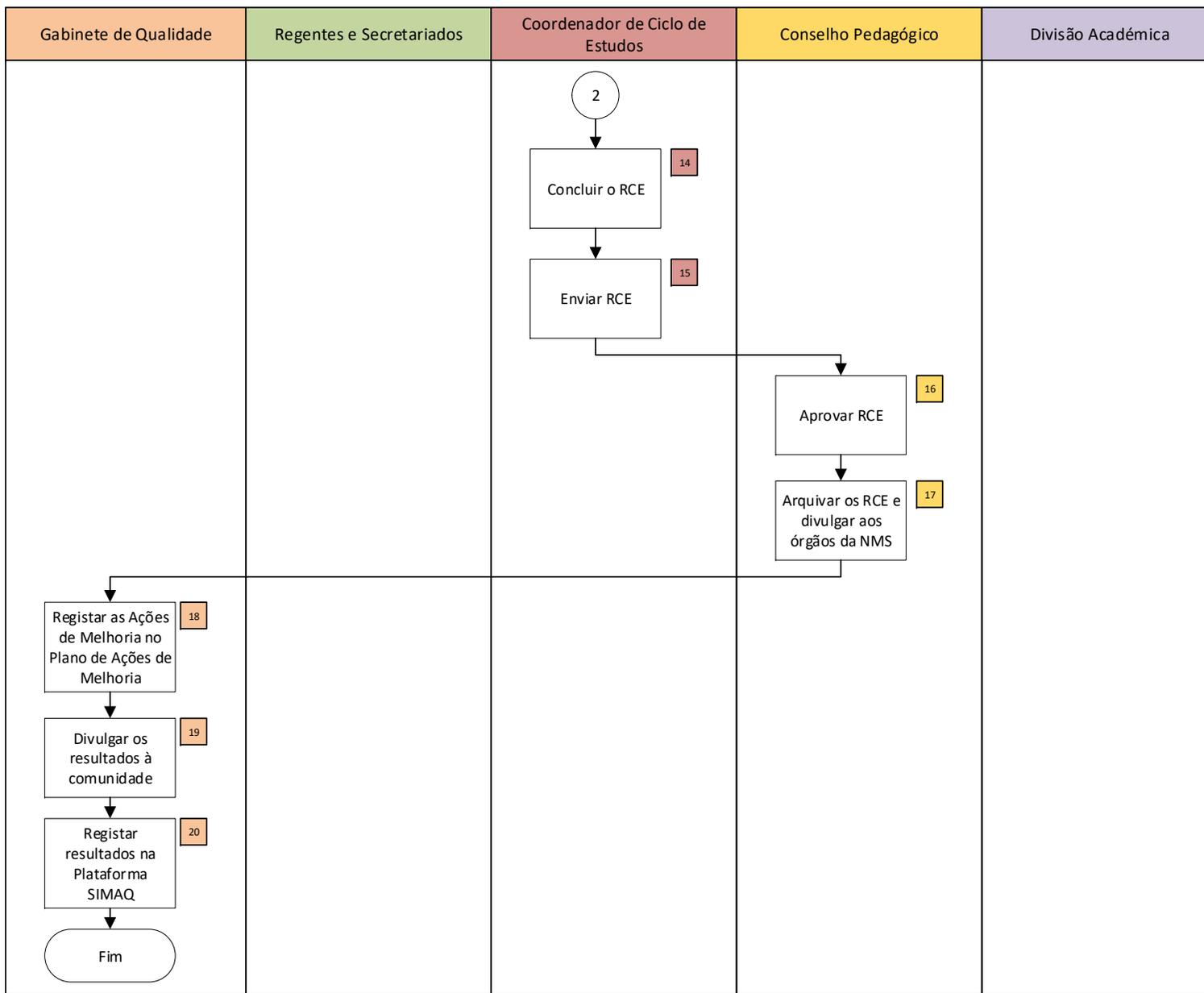
	MANUAL DE PROCEDIMENTOS	Código:	NMS.CP.PR.01
	Elaboração dos Relatórios da Unidade Curricular e do Ciclo de Estudos	Versão:	01
		Data	02-04-2020

4. Fluxograma e respetiva descrição detalhada

De seguida são apresentados o diagrama de fluxo e respetiva descrição detalhada das ações a desenvolver para a Elaboração dos Relatórios da Unidade Curricular e do Ciclo de Estudos.







Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
1	<p>Tratar os dados das respostas aos questionários</p> <p>Tratar os dados dos questionários de perceção dos estudantes e dos docentes.</p> <p>Os dados são tratados de acordo com a informação necessária para preencher os RUC com base no Procedimento para Elaboração do Relatório da Unidade Curricular (REIT.DGQ.PR.02).</p>	Gabinete de Qualidade	Folha de cálculo e RUC
2	<p>Enviar os resultados no RUC aos Regentes e Secretariados</p> <p>Enviar os resultados dos Questionários da perceção dos estudantes e dos Questionários da perceção dos docentes aos Regentes e Secretariados através do preenchimento do Formulário Relatório de Unidade Curricular (NMS.CP.FOR.02), com base no procedimento Elaboração do Relatório da Unidade Curricular (REIT.DGQ.PR.02).</p>	Gabinete de Qualidade	RUC
3	<p>Concluir RUC</p> <p>Concluir o preenchimento do RUC com o apoio dos Secretariados.</p>	Regentes	RUC
4	<p>Enviar RUC para validação</p> <p>Enviar RUC ao Coordenador do Ciclo de Estudos.</p>	Regentes	RUC
5	<p>Análise Semestral (Validar RUC)</p> <p>Semestralmente o Coordenador do Ciclo de Estudos em conjunto com a Comissão Científica e Comissão Pedagógica (ou docentes e estudantes representativos) do Ciclo de estudos analisam os resultados da UC e identificam, caso aplicável, as ações de melhoria a implementar, de acordo com o Procedimento para a análise semestral do funcionamento do Ciclo de Estudos (REIT.DGQ.PR.04) e o Procedimento Monitorização do Plano de Ações de Melhoria (REIT.DGQ.PR.05).</p>	Coordenador de Ciclo de Estudos	RUC Interface de reflexão REIT.DGQ.PR.04 REIT.DGQ.PR.05
6	<p>Registar análise na Interface de Reflexão</p> <p>O Coordenador do Ciclo de Estudos regista o resultado da análise semestral na Interface de Reflexão.</p>	Coordenador de Ciclo de Estudos	Interface de reflexão REIT.DGQ.PR.04 REIT.DGQ.PR.05

Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
7	<p>Enviar Ata de reunião da Análise Semestral e RUC validados</p> <p>Enviar a Ata de reunião da Análise Semestral e RUC validados ao Conselho Pedagógico para divulgação e arquivo</p>	Coordenador de Ciclo de Estudos	Ata de Reunião da Análise Semestral RUC
8	<p>Arquivar os RUC e divulgar a ATA de Reunião de Análise Semestral aos órgãos da NMS</p> <p>Arquivar os RUC e divulgar a ata de reunião ao Responsável pelo Ensino e Aprendizagem, ao Conselho Científico e ao Gabinete de Qualidade.</p>	Conselho Pedagógico	Ata
9	<p>Registrar as Ações de Melhoria no Plano de Ações de Melhoria</p> <p>Manter o registo das ações de melhoria no Formulário Plano de Ações de Melhoria(NMS.GQ.FOR.02), de acordo com o Procedimento Monitorização do Plano de Ações de Melhoria (REIT.DGQ.PR.05).</p>	Gabinete de Qualidade	Plano de Ações de Melhoria
10	<p>Registrar resultados na Plataforma SIMAQ</p> <p>Carregar os RUC e manter atualizados os resultados do Plano de Ações de Melhoria na plataforma do SIMAQ.</p>	Gabinete de Qualidade	RUC e Plano de Ações de Melhoria
11	<p>Solicitar dados para o RCE</p> <p>Solicitar à DA o envio dos dados para o RCE, através do preenchimento da Matriz NMS para o efeito.</p>	Gabinete de Qualidade	Matriz NMS
12	<p>Enviar dados para o RCE</p> <p>Enviar os dados retirados do sistema de informação da Faculdade através do preenchimento através da Matriz da NMS para o efeito.</p>	Divisão Académica	Matriz NMS
13	<p>Enviar resultados no RCE</p> <p>Enviar os resultados dos Questionários da perceção dos estudantes ao Coordenador de Curso / Ciclo de Estudos e os dados solicitados à DA através do preenchimento Formulário Relatório do Ciclo de Estudos (NMS.CP.FOR.01), com base no Procedimento para elaboração do RCE (REIT.DGQ.PR.03).</p>	Gabinete de Qualidade	RCE
14	<p>Concluir o RCE</p>	Coordenador de Ciclo de Estudos	RCE e

Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
	Concluir o preenchimento do RCE e identificação das ações de melhoria aplicáveis, com o envolvimento da Comissão Pedagógica e Científica do Ciclo de Estudos e/ou docentes e estudantes de acordo com o Procedimento para elaboração do RCE (REIT.DGQ.PR.03).		Plano de Ações de Melhoria REIT.DGQ.PR.03
15	Enviar RCE Enviar o RCE validado ao Conselho Pedagógico para aprovação.	Coordenador de Ciclo de Estudos	RCE
16	Aprovar RCE A apreciação e aprovação do RCE é assegurada pelo Presidente do Conselho Pedagógico de acordo com o Procedimento para elaboração do RCE (REIT.DGQ.PR.03).	Conselho Pedagógico	RCE REIT.DGQ.PR.03
17	Arquivar os RCE e divulgar aos órgãos da NMS Arquivar os RCE e divulgá-los aos órgãos da Faculdade (i.e. Conselho Científico, Direção e Gabinete de Qualidade).	Conselho Pedagógico	RCE
18	Registar as Ações de Melhoria no Plano de Ações de Melhoria Manter o registo das ações de melhoria no Formulário Plano de Ações de Melhoria (NMS.GQ.FOR.02). A monitorização e implementação das mesmas segue o descrito no Procedimento Monitorização do Plano de Ações de Melhoria (REIT.DGQ.PR.05).	Gabinete de Qualidade	Plano de Ações de Melhoria
19	Divulgar os resultados à comunidade Elaborar o relatório a divulgar à comunidade escolar.	Gabinete de Qualidade	Relatório
20	Registar resultados na Plataforma SIMAQ Carregar os RCE e manter atualizados os resultados do Plano de Ações de Melhoria na plataforma do SIMAQ.	Gabinete de Qualidade	REC e Plano de Ações de Melhoria

 NOVA MEDICAL SCHOOL FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS	MANUAL DE PROCEDIMENTOS	Código:	NMS.CP.PR.03
	Elaboração dos Relatórios da Unidade Curricular e do Ciclo de Estudos	Versão:	01
		Data	02-04-2020

5. Interpretação dos Resultados no RUC

5.1. Critérios de avaliação

Código de cores	Critérios de avaliação de cada parâmetro		Classificação	Ações a desenvolver
	Perceção de Estudantes e Docentes	Desempenho dos Estudantes		
	≥ 4	≥ 75%	Parâmetro Adequado	-
]3, 4[[50%, 74%]	Parâmetro a melhorar	deve ser feita uma reflexão e <u>avaliada a necessidade de se definirem ações</u> , para este parâmetro
	≤ 3,0	≤ 49%	Parâmetro Inadequado	<u>devem ser definidas ações</u> , para este parâmetro

5.2. Avaliação das UC com base na perceção dos estudantes

Avaliação das UC com base na perceção dos estudantes	
UC com funcionamento Adequado	Se todos os valores médios por questão forem superiores ou iguais a 4 o funcionamento da Unidade Curricular considera-se adequado
UC com funcionamento a melhorar	Se existir pelo menos uma questão em que o valor médio é superior a 3 e inferior a 4 , deve ser feita uma reflexão e <u>avaliada a necessidade de se definirem ações</u> , para a dimensão assinalada pelos estudantes
UC com funcionamento Inadequado	Se existir pelo menos uma questão em que o valor médio é inferior ou igual a 3,0 o funcionamento da Unidade Curricular considera-se inadequado, <u>e devem ser definidas ações</u> . Esta UC deve ser assinalada no presente relatório no ponto 1. <i>Caracterização da UC</i>
Quando Q8 ≥ 5	Optativo: Partilhar boas práticas que podem ter conduzido a uma avaliação global elevada
Limiar de representatividade	N.º de inscritos na UC ≥ 5 e < 25, pressupõe um mínimo de 5 estudantes respondentes N.º de inscritos na UC ≥ 25, pressupõe uma percentagem mínima de 20% de estudantes respondentes.

5.3. Desempenho dos Estudantes

Avaliação das UC com base no desempenho dos estudantes	
UC com funcionamento Adequado	Se todos os valores médios do sucesso forem iguais ou superiores a 75% de aprovações o funcionamento da Unidade Curricular considera-se adequado
UC com funcionamento a melhorar	Se algum parâmetro do sucesso se encontra no intervalo definido entre 50% e 74% de aprovações , deve ser feita uma reflexão e <u>avaliada a necessidade de se definirem ações</u> , para esse parâmetro
UC com funcionamento Inadequado	Se algum parâmetro for inferior ou igual a 49% de aprovações o funcionamento da Unidade Curricular considera-se inadequado, <u>e devem ser definidas ações</u> , para esse parâmetro Esta UC deve ser assinalada no presente relatório no ponto 1. <i>Caracterização da UC</i>