1. Objetivo

Este procedimento tem por objetivo definir a metodologia para Formação de Utilizadores da Biblioteca da NMS. A formação de utilizadores, parte integrante de qualquer projeto de Literacia da Informação, tem como objetivo proporcionar aos utilizadores as competências e as ferramentas necessárias para poderem utilizar autonomamente de uma forma ética e eficaz a informação a que acedem, quer se trate de recursos eletrónicos e plataformas de gestão da publicação científica subscritos pela NMS-FCM (UNL), quer se trate de recursos disponíveis em acesso livre.

2. Âmbito

Este procedimento aplica-se à Formação de Utilizadores da Biblioteca na NMS, designadamente à formação de alunos do 1º ano, programada anualmente.

3. Enquadramento

A Biblioteca NMS-FCM disponibiliza no contexto da literacia da informação, através da Secção de Gestão de Serviços aos Utilizadores:

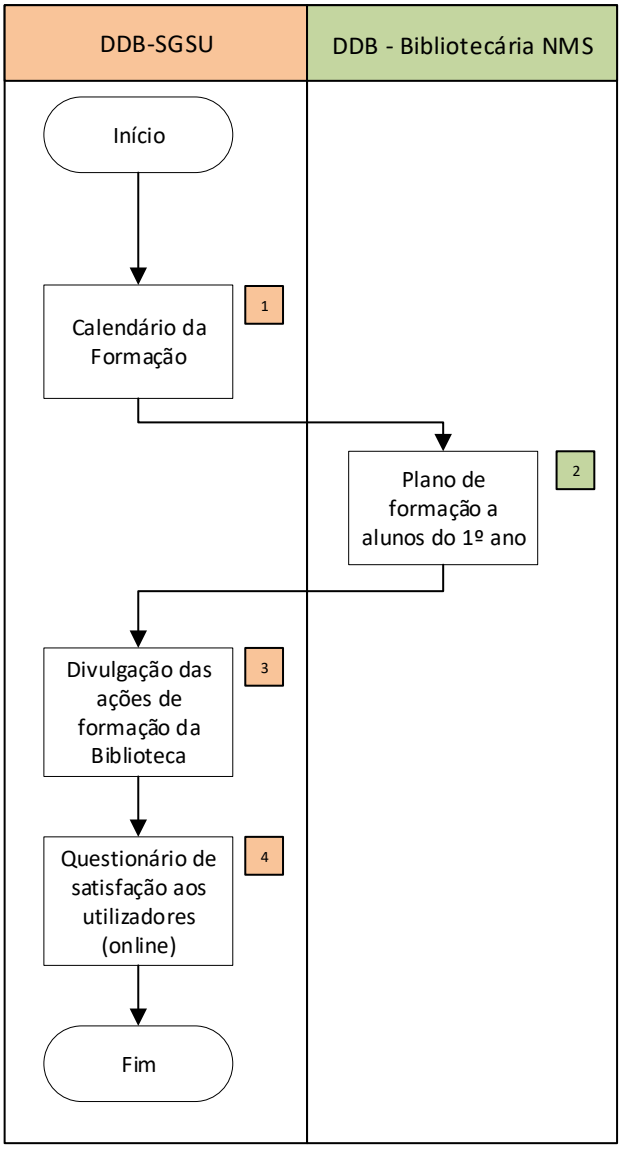
a) A formação dirigida aos Alunos do 1º ano – as sessões com a duração de trinta minutos e um número máximo de 8 participantes por sessão tem lugar habitualmente nas duas primeiras semanas de outubro, na sala de computadores do Piso -1 da Biblioteca. O objetivo destas sessões é dar a conhecer serviços e recursos eletrónicos disponibilizados pela biblioteca, através da exploração da sua *homepage* e da pesquisa através da base de dados PubMed, entre outros. No final de cada sessão os alunos são convidados a avaliar a referida sessão através de um questionário disponibilizado online.
   Anualmente a divulgação do calendário das sessões é feito através de cartazes nos placards da Biblioteca, informação sobre calendário e objetivos da sessão nas Notícias da homepage e no facebook da NMS|FCM e AEFCM e as inscrições decorrem no balcão de atendimento do Piso 0, durante todo o período definido para as sessões de formação.

b) A Biblioteca disponibiliza também Formação a pedido – destinada exclusivamente a utilizadores internos (podem ser solicitadas por alunos, docentes, investigadores) da NMS|FCM e pretendem promover quer a otimização dos recursos eletrónicos e bases de dados subscritos pela NMS e UNL , casos de: NOVA Discovery, Access Medicine, OPAC KOHA Biblioteca, PubMed, Web of Science, SCOPUS, quer a utilização de gestores de citação bibliográfica casos do EndNotebasic e Mendeley.

c) A formação de utilizadores a pedido tem uma área de Helpdesk destinada exclusivamente aos investigadores da NMS|FCM para uma correta utilização da plataforma PURE (e ferramenta de análise bibliométrica SciVal) no contexto da validação da produção científica da NOVA, no âmbito das atribuições daSecção de Gestão de Sistemas de Documentação e Informação.

4. Fluxograma e respetiva descrição detalhada

De seguida são apresentados o diagrama de fluxo e respetiva descrição detalhada das ações a desenvolver em relação à Formação de Utilizadores da Biblioteca.


DDB-SGSU
DDB - Bibliotecária NMS
Início
Calendário da Formação
1
Plano de formação a alunos do 1º ano
2
Divulgação das ações de formação da Biblioteca
3
Questionário de satisfação aos utilizadores (online)
4
Fim

Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
1	**Calendário da Formação** A Secção de Gestão de Serviços aos Utilizadores prepara no início de cada semestre letivo, o calendário de formação aos alunos do 1º ano, que decorre por um período de 15 dias oferecendo várias sessões/dia, com 1/2 hora de duração. Esta atividade consiste em calendarizar as sessões destinadas aos alunos do 1º ano, em outubro e em março de cada ano letivo, lecionadas para os alunos que, de uma forma voluntária se inscrevem nas referidas sessões, pela Bibliotecária da NMS. Há necessidades de formação a utilizadores a pedido, marcadas através do email serv.referencia@nms.unl.pt.	DDB-SGSU	e-mail
2	**Plano de formação a alunos do 1º ano** Esta formação de base é composta pelos temas: Bases de dados – b-on, NOVA Discovery, Web Of Science, PubMed e Access Medicine (ebooks, vídeos) ; pesquisa bibliográfica através do OPAC Koha da NMS|FCM; utilização do gestor de citação EndNote e ainda, questões de plágio e uso ético da informação, destinados a capacitar os alunos com estas competências. A formação a pedido incide preferencialmente em como efetuar pesquisas na base PubMed	DDB Bibliotecária NMS	-
3	**Divulgação das ações de formação da Biblioteca** A SGSU após a calendarização das ações de formação aos alunos do 1º ano, faz a divulgação das mesmas através de: Notícia no website da Biblioteca, em informação nos placards no local (balcão de atendimento, Piso -1 e Piso -2), através da DACIM (Comunicação) que envia email geral, da Comissão de Curso do 1º ano e por email dirigido os regentes das diversas Unidades Curriculares do 1º ano do 1º e 2º semestres do MIM e da Licenciatura em Nutrição indicando os temas e objetivos do plano de formação.	DDB-SGSU	-
4	**Questionário de satisfação aos utilizadores (online)** No fim de cada sessão, os participantes preenchem no website da Biblioteca um questionário de satisfação e, as suas sugestões são posteriormente analisadas, de forma a adequar a oferta de formação às necessidades dos alunos.	DDB-SGSU	-

Nº	Descrição	Responsáveis	Documentos
	Quando solicitado, a SGSU envia por email um certificado de participação nas várias sessões de formação. Os temas da formação estão disponibilizados no website da Biblioteca em > LITERACIA DA INFORMAÇÃO. Biblioteca NMS|FCM: Sessão de formação aos alunos de 1.º ano Este questionário tem como objetivo conhecer a tua opinião sobre os diversos aspetos relativos à presente sessão, visando melhorar a respetiva qualidade. O inquérito é anónimo e confidencial. A tua opinião é importante para nós! *Obrigatório 		