

**AVISO****PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM TÉCNICO SUPERIOR PARA O SERVIÇO DE APOIO À INVESTIGAÇÃO, EM REGIME DE CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO A TERMO CERTO, NOS TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sàágua, datado de 04/10/2023, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior para o Serviço de Apoio à Investigação, da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa em regime de Contrato Individual de Trabalho a Termo Certo nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento de pessoal não docente e não investigador da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência **TS/29/SAI/2023**

**1. Local de Trabalho:**

Instalações da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

**2. Conteúdo Funcional:**

- Análise de contratos e regulamentos, mapas financeiros e orçamentos;
- Validação da execução administrativa, contabilística e financeira, de acordo com as normas do financiador;
- Acompanhamento e reporting periódico da execução dos projetos, quer para os Responsáveis da área de projetos quer para o Investigador Responsável;
- Apoio na elaboração de relatórios científicos;
- Elaboração de relatórios financeiros e pedidos de pagamento;
- Acompanhamento de auditorias.

**3. Requisitos gerais de admissão:**

- Licenciatura em Ciências da Vida ou áreas afins;
- Conhecimentos informáticos em Microsoft Office (Word, Power Point, Excel, Outlook) e Sistema Operativo Windows;
- Bons conhecimentos de inglês falado e escrito;
- Disponibilidade imediata.

#### 4. Requisitos especiais:

- Experiência, na ótica do utilizador, no sistema SINGAP, nomeadamente nas áreas de Gestão Patrimonial e Financeira de Projetos;
- Experiência na plataforma Portal de Ciência e Tecnologia;
- Fortes competências em análise e organização processual vertente administrativa/financeira;
- Elevado sentido de responsabilidade, honestidade, organização, dinamismo e proatividade;
- Capacidade relacional com cliente interno (investigadores);
- Capacidade de Comunicação e de Escuta Ativa.

#### 5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site [www.nms.unl.pt](http://www.nms.unl.pt) (*junte-se à nms/Recrutamento/Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **TS/29/SAI/2023**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico [rh.recrutamento@nms.unl.pt](mailto:rh.recrutamento@nms.unl.pt).

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

#### 6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **27 de novembro de 2023 (6 dias úteis)**.

#### 7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, aos candidatos melhor classificados na AC, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

## **8. Composição da Comissão de Seleção:**

Presidente:

- Doutora Patrícia Ramalhete Mendes da Silva Calado, Subdiretora para a Investigação, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Dra. Ana Sofia Marques de Sousa Mendes Tavares, Diretora do Serviço de Apoio à Investigação da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Doutora Ana Sofia Cabral e Sousa de Almeida, Coordenadora do Núcleo de Gestão de Projetos de I&D do Serviço de Apoio à Investigação, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa

Vogais Suplentes:

- Dr. Paulo Bastos, Administrador da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Dra. Carla Matos, Técnica Superior da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.