

**AVISO****PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 1º GRAU PARA O SERVIÇO FINANCEIRO, EM REGIME DE COMISSÃO DE SERVIÇO, NOS TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sàágua, datado de 14/03/2023, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Dirigente Intermédio de 1º grau, em regime de Comissão de Serviço, para o Serviço Financeiro, da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento dos dirigentes da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 578/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência: **D/2/SF/2023**

**1. Local de Trabalho:**

Instalações da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

**2. Conteúdo Funcional:**

- Assegurar a gestão dos recursos financeiros, a elaboração do projeto de orçamento anual, e a consolidação financeira e orçamental da NMS;
- Assegurar e elaborar os documentos de prestação de contas e a conta de gerência;
- Assegurar a correta e atempada informação contabilística e de gestão, que permita a preparação dos documentos e indicadores de gestão destinados à prestação de contas da contabilidade analítica/gestão e de avaliação do desempenho económico e financeiro da atividade da NMS;
- Realizar o plano previsional de tesouraria e acompanhamento da sua execução;
- Manter atualizado, acompanhar e controlar o mapa de execução financeira dos contratos de prestação de fornecimentos de bens e serviços, e das empreitadas de obras públicas;
- Acompanhar os processos de auditorias e inspeções financeiras à NMS.

**3. Requisitos gerais de admissão:**

- Licenciatura em Gestão ou em áreas similares.

**4. Requisitos especiais:**

- Experiência profissional no sector do ensino na função requerida;
- Experiência profissional nas áreas descritas do conteúdo funcional;
- Mínimo de 5 anos de experiência profissional como Responsável/Gestor de Equipa;

- Aptidão e experiência para promover uma gestão orientada para resultados e de eficiência dos serviços, aplicando metodologias de planeamento, orientação, controlo e avaliação;
- Capacidade de liderança, motivação e de decisão para o desenvolvimento das atividades inerentes à função;
- Experiência em gestão de equipas e definição de políticas e processos na área;
- Experiência e exposição junto de órgãos decisores da organização;
- Domínio da língua inglesa (oral e escrito);
- Domínio de Microsoft Office, preferencialmente Excel com nível avançado e Power Point.

## 5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site [www.nms.unl.pt](http://www.nms.unl.pt) (*junte-se à nms/Recrutamento/Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **D/2/SF/2023**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico [rh.recrutamento@nms.unl.pt](mailto:rh.recrutamento@nms.unl.pt).

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

## 6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **29 de Março de 2023**.

## 7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

## 8. Composição da Comissão de Seleção:

Presidente:

- Dr. Paulo Bastos, Administrador Executivo da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Dra. Susana Pereira, Diretora de Serviço do Serviço de Recursos Humanos, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Pedro Coutinho, Técnico Superior do Serviço de Recursos Humanos, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Suplentes:

- Dra. Alda Castro, Assessora do Serviço de Controlo de Gestão, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Professora Doutora Helena Canhão, Diretora da Faculdade, de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade NOVA de Lisboa.

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.