

AVISO**PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM COORDENADOR PARA O NÚCLEO
GRADUAÇÃO DO SERVIÇO ACADÉMICO EM REGIME DE COMISSÃO DE SERVIÇO, NOS
TERMOS DO CÓDIGO DO TRABALHO**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor João Sàágua, datado de 14/03/2023, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Dirigente Intermédio de 4º grau, em regime de Comissão de Serviço, para o Serviço Académico, da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento dos dirigentes da Universidade NOVA de Lisboa (Regulamento n.º 578/2017, de 31 de outubro, publicado no Diário da República, 2.ª Série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento.

Referência: **D/1/SA/2023**

1. Local de Trabalho:

Instalações da NOVA Medical School Faculdade de Ciências Médicas, da Universidade NOVA de Lisboa, sitas no Campo dos Mártires da Pátria, n.º 130, 1169-056 Lisboa.

2. Conteúdo Funcional:

- Assegurar a receção, organização e registo dos processos de creditação de formação anterior e experiência profissional em articulação com os Coordenadores dos Cursos e o Conselho Científico;
- Coadjuvar as Comissões Pedagógicas de Ano nas suas funções, de acordo com as orientações do Conselho Pedagógico;
- Preparar os processos de Reingresso e de Mudança de Instituição/Curso e concursos especiais;
- Instruir e acompanhar os requerimentos dos alunos;
- Exercer as demais competências que lhe sejam cometidas pelo responsável do serviço.

3. Requisitos gerais de admissão:

- Licenciatura em Psicologia ou em áreas similares.

4. Requisitos especiais:

- Experiência profissional nas áreas descritas do conteúdo funcional;
- Comprovada experiência profissional nas áreas funcionais do cargo a prover, de acordo com as competências do Núcleo;
- Experiência comprovada de exercício de cargos de Coordenação em Instituições do Ensino Superior;
- Experiência na utilização da plataforma de Gestão Académica SiGES;
- Capacidade de liderança e espírito de iniciativa;

- Excelente capacidade de planeamento e organização;
- Excelentes competências de comunicação e experiência em gestão de equipas.

5. Apresentação de Candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento disponível no site www.nms.unl.pt (*junte-se à nms/Recrutamento/ Colaboradores*), indicando a referência do posto de trabalho a que concorre **D/1/SA/2023**, acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh.recrutamento@nms.unl.pt.

A falta de entrega dentro do prazo, do requerimento acompanhado de *Curriculum Vitae*, datado e assinado, cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do procedimento de recrutamento.

6. Apresentação das candidaturas:

O procedimento de recrutamento encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas até ao dia **29 de Março de 2023**.

7. Métodos de Seleção:

A seleção será feita por **Avaliação Curricular (AC)** podendo ser complementada por **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, caso a Comissão de Seleção considere necessário.

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = (30\% \text{ AC}) + (70\% \text{ EPS})$$

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Composição da Comissão de Seleção:

Presidente:

- Dra. Susana Reis, Diretora de Serviço do Serviço Académico, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Efetivos:

- Dr. Paulo Bastos, Administrador Executivo da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

- Pedro Coutinho, Técnico Superior do Serviço de Recursos Humanos, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Vogais Suplentes:

- Dra. Alda Castro, Assessora do Serviço de Controlo de Gestão, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.
- Dra. Susana Pereira, Diretora de Serviço do Serviço de Recursos Humanos, da Faculdade de Ciências Médicas| NOVA Medical School da Universidade Nova de Lisboa.

Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.